

Transportation Policy

The policy of the School Transportation aims to guarantee the highest level of cleanliness, comfort, safe and reliable service. In order to achieve our objectives, Ajman Academy kindly requests parents' cooperation as per the following ;

1. Ajman Academy encourages parents to register their children in School Transportation to maintain continual punctuality.
2. Within the first 3 days the school's transportation officer will inform parents of the time of pick up and drop off. Times may change slightly in the first days for the general convenience of all.
3. An assistant will be assigned for each bus. Bus assistants will call parents 5 minutes before pick up and 5 minutes before drop off.
4. Every morning students must be at the agreed pick up point. The buses will wait a maximum of 2 minutes when picking up to avoid late arrival to school.
5. Buses will wait for a maximum of 5 minutes for parents to collect their children. In case of longer delays or when calls are not answered, children will be returned back to School and parents will have to collect their children from School.
6. Please note that bus drivers are not allowed to receive phone calls while driving.
7. Parents must communicate verbally or via email with the transportation officer in case of any changes in their child's transportation plan. Parents must inform the transportation officer or the Bus assistant of these changes before 12:00 PM (noon) and by 10:00 AM on Thursdays.
8. Parents must inform the school's transportation officer of any change of contact or residential address.

Students who use School Transportation must adhere to the following rules:

1. Students must promptly go to their bus as soon as the bell rings at the end of the school day. Buses will leave 10 minutes after the bell. Parents are responsible to collect students who missed their bus.
2. Students must sit and wear their seat belts for their own safety and security.
3. Schoolbags must be under the seats not in the aisle. Bus aisles must be kept clear at all times.
4. Students' lost items are to be collected from the school's "Lost & Found" area. Students or parents can collect their lost items the next day. Bus drivers are not allowed to deliver misplaced items.
5. Students must remain seated while buses are moving. Students will respect the authority of the bus driver and the bus assistants and follow all instructions.
6. Students must maintain cleanliness and tidiness of the bus. They must not damage the bus belongings. Parents will be held responsible for payment of any damage caused by their children. Toys and mobile phones are not allowed on the bus.

.....

Complaint Procedure

Parents wishing to file complaints or suggestions regarding school transportation may contact Ms Ghadeer Ahmed on her mobile: 050 9901700 or email at: g.hachaikeh@ajmanacademy.com

We the parents of the following student(s) are in full agreement to the conditions listed above:

Student Name:

Signature:.....Date:.....

Misconducts

Level 1 Violation	Level 2 Violation	Level 3 Violation
Improper boarding / departing	Use of bad language	Failure to remain seated with seat belt fastened
Being late for the bus time in the morning or afternoon	Misuse and damage bus property	Use of inappropriate language or action insensitive to UAE culture
Ignoring or disrespecting the bus assistant and driver instructions Disrespect of other students	Bringing articles aboard bus of inappropriate nature	Physical fighting, pushing, hitting or kicking Bullying (emotional OR physical)
Disturbing / Annoying the driver and or the assistant and or other students, shouting, screaming etc..	Violation includes repetition of level 1 violation and no response to discipline measures	Other behaviour relevant to safety and well-being such as: throwing objects, hanging hazardous objects, hanging out of the window, opening the emergency exit etc
Littering	Other matter /s deemed more serious than level 1 violation	Violation includes repetition of level 2 or other matter/s deemed more serious than a level 2 violation.

Disciplinary procedures

Violations	Actions	
	Students	Parents
Level 1 Violations	Verbal warning, break detention for Grade 2 students upwards.	Written warning, short suspension from the bus service
Level 2 Violations	Written warning, short suspension from the bus service	Written notification and phone call by the supervisor /social worker
Level 3 Violations	Written warning, short period of suspension from the bus service	Written notification and meeting with the supervisor/Social worker/transportation officer
Level 4 Violations	Permanent suspension from bus service applies to failure to respond to the above disciplinary actions	Written notification and meeting with the leadership

سياسة الحافلات المدرسية

تهدف سياسة الحافلات المدرسية لتقديم خدمة المواصلات بأعلى مستوى من الراحة والدقة الأمان للطلبة، لذا نرجو منكم التعاون معنا لتحقيق هذه الاهداف :

1. يرجى تسجيل أبنائكم في خدمة المواصلات لاستمرار تقديم الخدمة.
2. يتم تحديد أوقات استلام وتوصيل الطلبة خلال الأيام الثلاث الأولى وقد تخضع هذه الأوقات لأي تغييرات ضرورية لاحقاً تبعاً للمصلحة العامة.
3. تتواجد مساعدة في كل حافلة للإشراف على الطلبة. تقوم مساعدات الحافلات بالاتصال بأولياء الأمور قبل الوصول والمغادرة بخمس دقائق يومياً.
4. تنتظر الحافلات حضور الطلاب صباحاً في الوقت والمكان المتفق عليهما ولمدة لا تزيد عن دقيقتين وذلك تقادياً لأي تأخير.
5. تنتظر الحافلات حضور أولياء الأمور لاستلام أبنائهم/بناتهم ظهراً ولمدة خمس دقائق فقط، وفي حال التأخير وعدم الرد على الهاتف يتم إعادة الطالب/ة إلى المدرسة ويتحتم على ولي الأمر الحضور إلى المدرسة لاصطحابهم.
6. يرجى أخذ العلم أنه لا يسمح لسائقي الحافلات بالرد على الهاتف أثناء قيادة الحافلة.
7. يرجى إعلام مسؤول المواصلات كتابياً أو شفهياً في حال حدوث أي تغيير في بيانات أولياء الأمور أو عنوان السكن.
8. يجب على أولياء الامور إعلام مسؤول المواصلات أو مشرف الحافلة في حال لم يرغبوا بأن يستقل ابنهم/ابنتهم الحافلة وذلك في موعد أقصاه الساعة ١٢:٠٠ ظهراً خلال أيام الأسبوع والساعة ١٠:٠٠ صباحاً يوم الخميس.

يجب على الطلبة الذين يستخدمون الحافلات الالتزام بالقواعد التالية

- الصعود الى الحافلات مباشرة بعد الانتهاء من الدوام، حيث تغادر الحافلات مبنى المدرسة بعد ١٠ دقائق من قرع الجرس. في حال تأخر الطلبة عن الموعد، على ولي الأمر الحضور إلى المدرسة لاصطحابهم.
1. الجلوس في المقاعد المخصصة لهم وربط حزام الأمان وهذه من أهم قواعد وشروط الحافلة للحفاظ على أمن وسلامة الطلبة.
 2. وضع الحقيبة تحت المقعد بحيث تبقى الممرات خالية من أي عائق .
 3. يتم استلام المفقودات من المدرسة في اليوم التالي ولا يسمح للسائق بالعودة إلى منزل الطلبة لتسليم المفقودات.
 4. البقاء جالسين في مقاعدهم وعدم التحرك أثناء سير الحافلة واحترام السائق ومساعدة الحافلة واتباع كافة التعليمات.
 5. عدم الحاق الضرر بالحافلة وتركها في حاله مرتبة ونظيفة كما لا يسمح بإحضار أي نوع من أنواع الألعاب والهواتف النقالة إلى الحافلة وسيتمحمل ولي الأمر تكلفة اصلاح أي ضرر يلحقه ابنه أو ابنته بالحافلة.

إجراءات تقديم الشكوى

على أولياء الأمور الراغبين بتقديم شكوى أو اقتراحات حول خدمة الحافلات، التواصل مع مسؤولة المواصلات السيدة غدير أحمد على الرقم: ٠٥٠ ٩٩٠١٧٠٠ أو على البريد الإلكتروني: g.hachaikeh@ajmanacademy.com

نحن أولياء أمر الطالب/ة المذكور/ة أدناه نوافق على ما تقدم بالعقد أعلاه.

اسم الطالب:

التوقيع: التاريخ:

المخالفات

مخالفات المستوى الثالث	مخالفات المستوى الثاني	مخالفات المستوى الأول
عدم البقاء في المقعد وربط حزام الأمان أثناء تحرك الحافلة	استخدام ألفاظ سيئة	الصعود أو النزول بطريقة غير آمنة
استخدام ألفاظ أو إشارات مخلة بالعادات والتقاليد	سوء استخدام متعلقات الحافلة أو إتلافها	التأخر عن موعد الحافلة صباحاً أو ظهراً
العراك بالضرب أو الركل أو الدفع أو ما شابه ذلك	إحضار مواد غير لائقة	تجاهل وعدم احترام تعليمات السائق أو المساعدة
أي سلوك يخل بالأمن والسلامة كإحضار أدوات خطيرة أو إخراج اليدين من نافذة الحافلة، العبث بمخرج الطوارئ	تكرار مخالفات من المستوى الأول	الإزعاج بإصدار أصوات عالية أو الصراخ
تكرار مخالفات من المستوى الثاني	أي مخالفات أخرى شبيهة	رمي النفايات في غير المكان المخصص لها

الإجراءات المتبعة

الإجراء المتبع		المخالفة
أولياء الأمور	الطلاب	
اتصال هاتفي عن طريق مسؤولة المواصلات	إنذار شفهي، احتجاز وقت الفسحة الثانية	مخالفات المستوى الأول
حضور ولي الأمر	إنذار خطي	مخالفات المستوى الثاني
اجتماع مع مسؤولة القسم والتوقيع على إنذار خطي	حرمان دائم من خدمة المواصلات تطبيق في حال عدم الالتزام بالإجراءات التأديبية المتبعة	مخالفات المستوى الثالث